

REGULAMIN
ŻŁOBKA AKADEMIA ARCYMALCE ZAWIERAJĄCY ZASADY PRZYPROWADZANIA I ODBIERANIA
DZIECI ZE ŻŁOBKA

§1

1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok, od poniedziałku do piątku od 6.30 do 18.00 z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz 31 grudnia każdego roku.
2. Dziecko przyprowadzone do żłobka musi być zdrowe.
3. Dzieci są przyprowadzane do żłobka i odbierane przez rodziców lub prawnych opiekunów.
4. Dziecko musi być przyprowadzone do opiekuna grupy i odebrane z „rąk” opiekuna grupy lub osoby, który pełni opiekę nad dziećmi.
5. Rodzice mają obowiązek wejść do budynku lub do ogrodu, aby odebrać dziecko. Opiekun musi wiedzieć i widzieć, kto przyprowadza i odbiera dziecko.

§2

1. Odbiór dziecka ze żłobka odbywa się do godziny 18.00.
2. W przypadku odbioru dzieci przez inne osoby pełnoletnie (dziadkowie, sąsiedzi, rodzeństwo, itp.), obowiązuje pisemne upoważnienie, zawierające następujące dane osoby upoważnionej: imię i nazwisko, PESEL lub nr dowodu osobistego.
3. Osoby upoważnione muszą wylegitymować się podczas odbioru dziecka ze żłobka.
4. Osoby upoważnione przez rodziców, prawnych opiekunów są odpowiedzialne za bezpieczeństwo dziecka już w trakcie odbioru dziecka. Od tego momentu odpowiadają za działania dziecka.
5. Pisemne zaświadczenie rodziców lub prawnych opiekunów musi być przedstawione opiekunowi lub dyrekcji żłobka, którzy poświadczają pisemnie przyjęcie oświadczenia.
6. Decyzja powinna być podpisana przez obojga rodziców lub prawnych opiekunów.
7. Decyzja może zostać anulowana przez rodziców lub prawnych opiekunów na wyraźne pisemne oświadczenie opiekunów dziecka, którzy podają datę rezygnacji z osób upoważnionych do odbioru ich dziecka, wypisanych na upoważnieniu.

§3

1. Oświadczenie o woli rezygnacji z uprawnień osób odbierających dziecko ze żłobka należy przedłożyć nauczycielowi lub dyrekcji żłobka, którzy poświadczą tę decyzję.
2. W przypadku, gdy w żłobku są uroczystości, imprezy a rodzice podejmują decyzję, aby odebrać dziecko ze żłobka po imprezie zgłaszają ten fakt opiekunowi. Jeżeli są to osoby -goście, którzy mają odebrać dziecko ze żłobka, to obowiązuje procedura §3, ust 4, np. Dzień Babci i Dziadka, Festyn w żłobku itp.
3. Zgodnie z procedurami zapewniającymi bezpieczeństwo dzieciom nie wolno rodzicom po odebraniu dziecka ze żłobka pozostać na placu zabaw.

§ 5

1. W sytuacjach trudnych związanych z odbiorem dziecka ze żłobka obowiązują następujące procedury:
2. **PROCEDURA I -dotyczy przypadku, gdy opiekun podejrzewa, że dziecko ze żłobka odbiera rodzic (opiekun prawny) będący pod wpływem alkoholu lub środków odurzających**
Opiekun
 - * Powiadamia dyrektora placówki
 - * Nie wydaje dziecka i jednocześnie zawiadamia o tym fakcie innego dorosłego członka rodziny, bądź kolejną osobę upoważnioną w karcie zgłoszenia, którą zobowiązuje do niezwłocznego odebrania dziecka ze żłobka
 - * W przypadku, gdy rodzice/opiekunowie odmówią odebrania dziecka ze żłobka lub w przypadku przedłużającej się nieobecności rodziców (po godz. 18.00) opiekę nad dzieckiem przejmuje opiekun pracujący do godziny 18.00. Opiekun powiadamia dyrektora placówki i może po konsultacji z najbliższą jednostką Policji podjąć decyzję o dalszych krokach.
 - * Po rozeznaniu przez Policję sytuacji domowej dziecka - sprawdzeniu czy rodzice przebywają w domu dyrektor może:
 - a) podjąć decyzję, że opiekun może odprowadzić dziecko do domu (jeżeli są rodzice to dziecko zostaje pod opieką rodziców);
 - b) gdy nie ma rodziców w domu wspólnie z Policją podejmuje decyzję dotyczącą dalszego

postępowania w danej sytuacji (np. zabrania dziecka do pogotowia opiekuńczego, czyli tzw. placówki interwencyjnej).

c) Przeprowadzenie rozmowy z rodzicami w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz zobowiązanie ich do przestrzegania regulaminu żłobka.

Opiekun sporządza notatkę służbową z zaistniałego zdarzenia po zakończeniu działań interwencyjnych i przekazuje ją dyrektorowi żłobka. Jeżeli powtarzają się przypadki, w których rodzic (opiekun prawny odbierający dziecko ze żłobka) znajduje się pod wpływem alkoholu lub narkotyków, to opiekun może rozpoznać sytuację domową i rodzinną dziecka i jeżeli zachodzi taka konieczność powiadomienia o tym fakcie dyrektora i policję (specjalistę ds. nieletnich) - celem rozeznania sytuacji domowej i rodzinnej dziecka a następnie powiadamia sąd rodzinny

3. PROCEDURA II -dotyczy przypadku gdy dziecko ze żłobka jest odbierane przez osobę niepełnoletnią, opiekun powinien podjąć następujące kroki:

Opiekun

- * Nie wydaje dziecka.
- * Powiadamia o tym fakcie dyrektora placówki.
- * Kontaktuje się z rodzicami lub osobą uprawnioną - wskazaną przez rodziców celem wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.
- * Wspólnie z rodzicami lub osobą uprawnioną ustala dalsze kroki postępowania - uzgadnia, kto odbierze dziecko ze żłobka. Jeżeli jest to osoba pełnoletnia, która nie widnieje na liście osób upoważnionych do odbierania dziecka – przedkłada upoważnienie podpisane przez rodziców (opiekunów), legitymuje się dokumentem potwierdzającym tożsamość. Opiekun sprawdza, czy dane są zgodne z uzyskanymi wcześniej przez telefon. W przypadku, gdy nie można nawiązać kontaktu z rodzicami lub osobą uprawnioną opiekun powiadamia dyrektora placówki i może po konsultacji z najbliższą jednostką Policji podjąć decyzję o dalszych krokach.

Nauczyciel przeprowadza rozmowę z rodzicami w celu wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz zobowiązuje ich do przestrzegania regulaminu. Sporządza notatkę służbową z zaistniałego zdarzenia po zakończeniu działań interwencyjnych i przekazuje ją dyrektorowi żłobka.

4. PROCEDURA III -dotyczy przypadku gdy rodzic/opiekun prawny notorycznie odbiera dziecko ze żłobka po godzinach urzędowania placówki, opiekun powinien podjąć następujące kroki:

Opiekun

- * Powiadamia o tym fakcie dyrektora placówki
- * Dokumentuje powyższy przypadek w formie notatki służbowej i przekazuje ją dyrektorowi żłobka.

DYREKTOR PLACÓWKI

- * Wzywa na rozmowę wyjaśniającą rodzica/prawnego opiekuna, który łamie ustalone zasady odbierania dziecka ze żłobka, powiadamia go o konsekwencjach takiego zachowania. Zobowiązuje go do podporządkowania się im.
- * Ustala wspólnie z rodzicami zasady dalszego przebywania dziecka w żłobku. W przypadku gdy rodzice/opiekunowie nadal, notorycznie odbierają dziecko ze żłobka po godzinach urzędowania dyrektor placówki zwraca się do najbliższej jednostki policji o rozpoznanie sytuacji rodzinnej dziecka, a w następnej kolejności powiadamia Sąd Rejonowy w Poznaniu.

5. W nagłych, losowych przypadkach, gdy dziecko ma odebrać osoba nieupoważniona na piśmie przez rodziców lub prawnych opiekunów dziecka, należy dołożyć wszelkich starań, aby osoba odbierająca dziecko mogła zostać zidentyfikowana przez opiekuna w żłobku na podstawie danych przekazanych przez rodziców lub prawnych opiekunów, tzn. dopuszcza się przesłanie informacji mailem lub telefonicznie o osobie pełnoletniej odbierającej dziecko, podając następujące dane: imię i nazwisko, PESEL lub serię i nr dowodu osobistego. Informację rodzic lub prawny opiekun musi potwierdzić telefonicznie.
6. Niedopełnienie powyższych zaleceń skutkować będzie nie wydaniem dziecka ze żłobka.

§ 7

1. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane do godziny 18.00 i nie ma żadnego kontaktu z rodzicami lub prawnymi opiekunami dziecka, opiekę przejmuje opiekun lub dyrekcja żłobka.
2. Decyzje o dalszym postępowaniu z dzieckiem każdorazowo podejmuje dyrekcja żłobka.
3. Dyrektor placówki zwraca się do najbliższej jednostki policji o rozpoznanie sytuacji rodzinnej

dziecka, a w następnej kolejności powiadamia Sąd Rejonowy w Poznaniu.

4. Każdy rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest do posiadania numeru telefonu żłobka.

§ 8

Życzenie rodziców dotyczące nieodbierania dziecka przez jednego z rodziców musi być potwierdzone przez orzeczenie sądowe. Odbieranie dziecka przez osoby, dni i godziny wskazane w orzeczeniach sądowych są dla opiekuna wiążące. W przypadkach, gdy rodzice nie mogą porozumieć się w sprawie odbioru dziecka i nie realizują decyzji sądowych, dyrektor żłobka lub opiekun powiadamia policję. Dyrekcja żłobka zobowiązuje rodziców i prawnych opiekunów do przestrzegania i respektowania postanowień niniejszego regulaminu i pouczenia o powyższych zasadach, osób wskazanych w upoważnieniach do odbioru dzieci ze żłobka.

§9

1. Osoby uprawnione do odbioru dzieci ze żłobka będą legitymowane do momentu, gdy pracownicy nie będą pewni identyfikacji danych osób.
2. Rodzice i prawni opiekunowie zobowiązani są do poinformowania osób uprawnionych do odbioru dzieci, o zasadach legitymowania.

§ 10

1. Rodzice lub prawni opiekunowie, którzy nie będą przestrzegać zasad niniejszego regulaminu, będą informowani o tym na piśmie, przez dyrekcję żłobka.
2. W przypadku powtarzających się w/w sytuacji, dyrekcja żłobka rozwiązać umowę o sprawowanie opieki nad dzieckiem.
3. Zasady wprowadzone w niniejszym regulaminie mają zapewnić bezpieczeństwo dzieciom w drodze do i ze żłobka.