

Statut Niepublicznego Żłobka *Akademia ArcyMalce* w Dąbrowie

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Żłobek Akademia ArcyMalce zwany dalej „Żłobkiem” jest żłobkiem niepublicznym, placówką opiekuńczo- wychowawczą dla dzieci w wieku od 1 do 3 lat
2. Siedziba znajduje się pod adresem: 62-070 Dąbrowa, ul. Szafirowa 1A
3. Właścicielem żłobka jest firma JP GROUP SP. Z O.O. ,
adres: 62-070 Dąbrowa ul. Szafirowa 6
4. Dyrektorem żłobka jest mgr Magda Jaśkowiak
5. Ustalona nazwa używana jest przez żłobek w skróconym brzmieniu : „Akademia ArcyMalce”

§ 2

Akademia ArcyMalce działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45 poz.235);
2. Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 marca 2011 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych dotyczących żłobków i klubów dziecięcych (Dz. U.z 2011 r nr 69 poz.367)
3. Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeksu pracy (Dz. U. z 1998 r., Nr 21 poz.942 z późniejszymi zmianami)
4. Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 grudnia 2024 r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3
5. Niniejszego statutu.

ROZDZIAŁ II

Cele i zadania żłobka oraz sposób ich realizacji

§ 3

1. Celem żłobka jest zapewnienie opieki dzieciom w wieku od 1 do 3 lat.
2. Zadaniem żłobka jest:
 - a) zapewnienie dzieciom przebywającym w żłobku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych w dni robocze przez co najmniej 9 godzin dziennie;
 - b) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
 - c) prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka wg opracowanego programu zajęć odpowiednio dla różnych grup wiekowych;
 - d) współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka;
 - e) zapewnienie dziecku bezpieczeństwa w czasie przebywania w żłobku oraz odpowiednich warunków higieniczno-sanitarnych, zgodnych z obowiązującymi przepisami;
 - f) zapewnienie opieki przez personel o kwalifikacjach zawodowych i ilości określonych w ustawie o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3;
 - g) zapewnienie racjonalnego i prawidłowego żywienia oraz możliwości ich higienicznego spożywania;
 - h) przestrzeganie zasad epidemiologicznych;
 - i) kształtowanie postawy społecznej poprzez przyzwyczajanie dzieci do zgodnego współżycia i współdziałania w zespole rówieśników, budzenie i rozwijanie uczuć przywiązania i życzliwości;
 - j) dbałość o rozwój umysłowy dziecka, rozwijanie myślenia, mowy, wyrabianie orientacji przestrzeni i czasu, zapoznanie z otaczającym środowiskiem;
3. Realizację zadań, o których mowa w §3 zapewnia Dyrektor żłobka.
4. W ramach opieki żłobkowej sprawowane są funkcje: opiekuńcza, wychowawcza oraz edukacyjna.
5. W żłobku organizuje się zajęcia i zabawy ruchowe w sali i w ogrodzie żłobkowym.
6. Rodzice/Opiekunowie mają obowiązek przyprowadzać dziecko zdrowe. Dziecko chore nie będzie przyjmowane do żłobka. Rodzice są zobowiązani do każdorazowego zawiadamiania personelu o zachorowaniu lub innej przyczynie nieobecności dziecka.

7. W żłobku nie mogą być stosowane wobec dzieci żadne zabiegi lekarskie (poza udzieleniem pierwszej pomocy w nagłych wypadkach). Personel żłobka nie podaje dzieciom lekarstw.
8. W przypadku zachorowania dziecka na terenie żłobka niezwłocznie powiadamia się o tym fakcie rodziców/ prawnych opiekunów, którzy zobowiązani są odebrać dziecko najszybciej jak to możliwe w ciągu 2 godzin. Jeśli rodzic/prawny opiekun nie odbierze dziecka w wyznaczonym terminie a stan zdrowia dziecka będzie wymagał pomocy lekarskiej opiekun wezwie pomoc lekarską;
9. W sytuacji, kiedy stan zdrowia dziecka w ocenie pracowników zagraża jego życiu, wzywa się pogotowie ratunkowe i niezwłocznie powiadamia się o tym fakcie rodziców/ prawnych opiekunów, a w nagłych przypadkach udziela się dziecku pierwszej pomocy;

ROZDZIAŁ III **Organizacja pracy żłobka**

§ 4.

1. Organami Niepublicznego Żłobka Akademia ArcyMalce jest:
 - a) Właściciel
 - b) Pracownicy: opiekunki dziecięce,
2. Do kompetencji i zadań Właściciela należy:
 - a) uchwalenie statutu żłobka
 - b) organizowanie gospodarczej i administracyjnej obsługi żłobka;
 - c) zatrudnianie pracowników oraz określenie ich zadań, warunków pracy i wynagrodzenia (zgodnie z Kodeksem Pracy);
 - d) prowadzenie dokumentacji dotyczącej administracji i finansów oraz dokumentacji pracowniczej żłobka zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - e) zapewnienie właściwych warunków BHP w placówce.

§ 5

Dyrektor żłobka:

- a. Kieruje bieżącą działalnością żłobka
- b. Podejmuje decyzje w sprawie przyjęcia czy skreślenia dziecka z listy uczęszczających.
- c. Czuwa nad właściwą realizacją celów i zadań statutowych.
- d. Sprawuje nadzór pedagogiczny nad pracą kadry.

§ 6

Właściciel firmy prowadzący żłobek jest pracodawcą w rozumieniu Kodeksu pracy, a Dyrektor jest przełożonym pracowników żłobka. Dyrektor może udzielić pełnomocnictwa wskazanej osobie do zastępowania go w czasie nieobecności.

§ 7

1. Skład personelu zatrudnionego w żłobku jest dostosowany do liczby dzieci uczęszczających do żłobka.
2. Jeden opiekun może sprawować opiekę nad maksymalnie ośmiorgiem dzieci. Opiekunowie są odpowiedzialni za bezpieczeństwo dzieci i organizację zadań opiekuńczo- wychowawczych. Dla zapewnienia ciągłości pracy wychowawczej i jej skuteczności opiekun w miarę możliwości prowadzi swoją grupę przez cały okres pobytu dziecka w Żłobku.
3. W trakcie zajęć dodatkowych prowadzonych przez opiekunów – specjalistów, opiekunowie ci są odpowiedzialni za bezpieczeństwo dzieci.
4. Personel zatrudniony w żłobku musi posiadać odpowiednie kwalifikacje do pełnienia opieki nad dziećmi oraz umiejętności, wiedzę i kompetencje do zajmowania się dziećmi.
5. W zapewnieniu opieki nad dziećmi Żłobek może korzystać z pomocy wolontariuszy.
6. Za wyżywienie dzieci w żłobku odpowiedzialna jest firma cateringowa, która wykonuje zlecone zadanie dot. żywienia dzieci do lat 3 opartego na zasadach zdrowego żywienia, zgodnie z wytycznymi Ministerstwa Zdrowia i normami żywieniowymi.
7. W żywieniu uwzględnia się diety i zalecenia lekarskie.
8. Nad jakością żywienia czuwa Inspekcja Sanitarna.

§ 8

Do realizacji celów statutowych żłobek posiada:

- a) 2 sale dydaktyczne/zabaw dla dzieci w wieku od 1-3 lat.
- b) zapewnia miejsce na odpoczynek dla dzieci;
- c) pomieszczenia administracyjno- gospodarcze;
- d) szatnię dla dzieci i personelu
- e) blok kuchenny, pomieszczenie porcjowania dań cateringu;
- f) ogród do zabaw, zajęć ruchowych i rekreacyjnych;
- g) łazienki dla dzieci przy Sali zabaw;
- h) WC dla personelu

§ 9.

Żłobek może rozszerzać swoją ofertę opiekuńczo- wychowawczą i edukacyjną w zależności od potrzeb.

§ 10.

Żłobek jest czynny od poniedziałku do piątku w godzinach od 6.30 do 18.00 z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy oraz 31 grudnia.

§ 11.

Opieka odbywa się w dwóch grupach:

- 1 grupa od 6-go miesiąca życia do około 18 miesiąca życia
- 2 grupa od około 18 miesiąca życia do 36 miesiąca życia

ROZDZIAŁ IV

Procedury przeprowadzania i odbierania dzieci

§ 12

W żłobku Akademia ArcyMalce obowiązują szczegółowe procedury przeprowadzania i odbierania dzieci przez rodziców/ prawnych opiekunów opisane w Regulaminie Żłobka Akademia ArcyMalce zawierającym zasady przeprowadzania i odbierania dzieci ze żłobka, stanowiącym odrębnym dokument.

ROZDZIAŁ V

Warunki przyjmowania dzieci

§ 13

Warunkiem przyjęcia dziecka do Niepublicznego Żłobka „Akademia ArcyMalce” jest:

- a. podpisanie umowy cywilno-prawnej określającej szczegółowe zasady korzystania ze Żłobka (zwanej dalej Umową),
- b. złożenie karty informacyjnej o dziecku (tzw. karty zgłoszenia dziecka do Żłobka);
- c. Umowa zostaje zawarta na czas określony. Rozwiązanie umowy przez jedną ze stron musi być w formie pisemnej i poprzedzone miesięcznym okresem wypowiedzenia, przy czym okres wypowiedzenia liczy się od 10-tego każdego miesiąca.

§ 14

1. Do placówki przyjmowane są dzieci zdrowe oraz z alergią po wcześniejszym ustaleniu z Personelem (bez objawów chorobowych), zadbane, higienicznie i estetycznie ubrane (tj. codzienna kąpiel, zmiana bielizny).
2. Dzieci w Żłobku mogą nosić okulary pod warunkiem, że są dobrze osadzone (za uszkodzenia okularów Żłobek nie ponosi odpowiedzialności).
3. Ze względu na bezpieczeństwo, dzieci w Żłobku nie mogą nosić pierścionków, koralików itp.
4. Ubrania dzieci należy zostawiać w szatni. Żłobek nie ponosi odpowiedzialności za ubrania i inne rzeczy pozostawione w szatni.
5. W przypadku widocznych i nagłych objawów chorobowych tj. gorączka, kaszel, itp. personel Żłobka może odmówić przyjęcia dziecka.
6. Żłobek prowadzi rekrutację dzieci w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
7. Zapisy do żłobka prowadzone są przez cały rok.
8. Rodzice ubiegający się o przyjęcie dziecka do żłobka zobowiązani są do dokładnego i czytelnego wypełniania karty zgłoszenia oraz zapoznania się ze standardami obowiązującymi w placówce.
9. Kwestionariusz karty zgłoszenia można pobrać w placówce lub na stronie internetowej Żłobka.
10. Złożenie karty zgłoszenia dziecka nie jest jednoznaczne z przyjęciem dziecka do Żłobka.

11. O przyjęciu dziecka decyduje Dyrektor.
12. Rodzice dzieci przyjętych zobowiązani są do bezzwłocznego zgłoszenia o ewentualnej rezygnacji z miejsca w żłobku.
13. Dyrektor ma możliwość tworzenia listy rezerwowej, na której umieszcza na życzenie rodziców/ prawnych opiekunów dzieci nie przyjętych do żłobka. Gdy zwalnia się miejsce w Żłobku, Dyrektor kontaktuje się z Rodzicami/ prawnymi opiekunami dziecka, biorąc pod uwagę kolejność zapisu dziecka na liście rezerwowej.

ROZDZIAŁ VI

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w przypadku nieobecności w żłobku

§ 15

1. Koszt utrzymania dziecka w Niepublicznym Żłobku „Akademia ArcyMalce” obejmuje:
 - a) miesięczną opłatę za pobyt ustaloną przez Dyrektora Żłobka
 - b) koszt wyżywienia dziecka
2. W żłobku dzieci korzystają z 3 posiłków dziennie.
3. Opłaty za pobyt dziecka w żłobku wpłacane są przez aplikację Live Kid zgodnie z obowiązującymi terminami.
4. Opłaty za pobyt dziecka i za wyżywienie przyjmowane są do 10 każdego miesiąca.
5. Opłaty za pobyt dziecka w przypadku jego nieobecności w Żłobku nie podlegają zwrotowi.
6. Opłata za wyżywienie podlega zwrotowi w przypadku nieobecności dziecka w żłobku w wysokości odpowiadającej iloczynowi dziennej opłaty za wyżywienie oraz ilości dni nieobecności dziecka pod warunkiem wcześniejszego zgłoszenia nieobecności.
7. W razie nieobecności dziecka w żłobku rodzic jest zobowiązany powiadomić placówkę do godziny 12.00 poprzedniego dnia roboczego poprzez aplikację. W przypadku uprzedniego zgłoszenia nieobecności dziecka w żłobku rodzice/opiekunowie nie ponoszą kosztu stawki żywieniowej.

ROZDZIAŁ VII

Prawa i obowiązki Rodziców i dzieci

§ 16

Rodzice/opiekunowie mają w szczególności prawo do:

- a) do bezpośredniego kontaktu z personelem Żłobka
- b) rzetelnej informacji o dziecku i jego rozwoju oraz zachowaniu;
- c) pomocy ze strony żłobka w rozwiązywaniu problemów wychowawczych;
- d) uzyskiwaniu informacji podnoszących ich wiedzę psychologiczno – pedagogiczną na temat wychowania i opieki;
- e) konsultacji indywidualnych prowadzonych z inicjatywy opiekunów lub rodziców;
- f) zgłaszania uwag i propozycji dotyczących organizacji pracy żłobka;
- g) codziennego wsparcia, szacunku i partnerstwa ze strony personelu żłobka i Dyrektora;

§ 17

Rodzice mają obowiązek:

- a) udzielania pełnej informacji o sytuacji zdrowotnej dziecka, o niepokojącym zachowaniu dziecka w domu mogące mieć wpływ na jego bezpieczeństwo i prawidłowe funkcjonowanie w grupie, regularnego kontaktowania się z opiekunem w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczych;
- b) poinformować dyrektora Żłobka lub personel Żłobka w sytuacjach budzących niepokój lub zaobserwowaniu u dziecka urazów, otarć, stłuczeń itp. powstałych w warunkach domowych i na tę okoliczność sporządzić wspólnie stosowną notatkę.
- c) informować Dyrektora Żłobka o wszystkich swoich zmianach teleadresowych;
- d) informować na bieżąco personel o takich potrzebach dotyczących diety, higieny snu, rozwoju psychomotorycznego i emocjonalnego, po to, by w granicach możliwości Żłobka zapewnić optymalne warunki;
- e) zapewnić bezpieczeństwo dziecka w drodze do i ze żłobka do domu;
- f) punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka;
- g) terminowego uiszczania opłat;
- h) niezwłocznie informować żłobek o nieobecności dziecka,

- i) natychmiast zawiadomić żłobek w przypadku wystąpienia u dziecka choroby zakaźnej lub innej, mogącej przenosić się na inne dzieci korzystające z usług żłobka;

§ 18

Dzieci mają prawo do:

- a) przestrzegania ich praw opartych na wzajemnym szacunku, otwartości i wrażliwości zgodnie ze standardami obowiązującymi w żłobku.
- b) codziennych, bezpiecznych i stymulujących zabaw na świeżym powietrzu;
- c) wspierania ich rozwoju osobowości poprzez zorganizowanie zajęć edukacyjnych i artystycznych oraz swobodnej zabawy;
- d) opieki wysoko kwalifikowanej i życzliwej kadry.
- e) zagwarantowanego poczucia bezpieczeństwa w czasie organizowanych zajęć poprzez wprowadzenie procedur ochrony dzieci przed krzywdzeniem, edukację opiekunów i rodziców
- f) respektowania indywidualnego tempa ich rozwoju, doboru programu wspierającego ich talenty, stymulującego potrzebę eksperymentowania i ciekawości świata;
- g) do pełnego korzystania z opieki zagwarantowanej w §3 ust 2.
- h) rozwijania zdrowych nawyków żywieniowych;
- i) różnych form odpoczynku, zgodnych z ich aktualnymi potrzebami;

Dzieci mają obowiązek:

- a) - szanowania wytworów innych dzieci;
- b) - podporządkowania się obowiązującym w grupie umowom i zasadom współżycia społecznego;
- c) - przestrzegania zasad higieny osobistej w miarę swoich możliwości;

§ 19

Niepubliczny Żłobek Akademia ArcyMalce zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy po zaistnieniu następujących okoliczności:

- a. Braku opłaty za kolejny miesiąc za świadczone usługi przez żłobek.
- b. Gdy zachowania dziecka uniemożliwia pracę opiekunom lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa innych dzieci.
- c. Gdy nastąpi brak współpracy pomiędzy personelem dydaktycznym, a rodzicami/opiekunami dziecka w kwestii rozwiązywania problemów powstałych w procesie edukacji i wychowania dziecka.

ROZDZIAŁ VIII **Postanowienia końcowe**

§ 20

Niepubliczny Żłobek „Akademia ArcyMalce” zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszym statucie.

§ 21

Dyrektor żłobka ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

§ 22

Żłobek prowadzi działalność w oparciu o standardy opieki i wspierania rozwoju dzieci do lat 3.

§ 23

Niepubliczny Żłobek Akademia ArcyMalce podlega wpisowi do rejestru żłobków prowadzonego przez Wójta Gminy Dopiewo.

§ 24

1. Statut obowiązuje w równym stopniu wszystkich członków społeczności żłobkowej: opiekunów, pracowników obsługi, rodziców/ prawnych opiekunów
2. Dla zapewnienia znajomości statutu przez wszystkich zainteresowanych ustala się zapoznanie rodziców/ prawnych opiekunów dzieci z dokumentacją poprzez jej udostępnienie przez Dyrektora żłobka.

§ 26

Statut żłobka wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 r.